

«Согласовано»
Председатель
профсоюзного комитета
Т.А. Большагина
Т.А. Большагина

« Утверждаю»

И.о.директора

МБОУ «Рязанская средняя
общеобразовательная школа»



Приказ № 1 от « 09 » января 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального бюджетного образовательного учреждения «Рязанская средняя общеобразовательная школа» муниципального образования - Рязанский муниципальный район Рязанской области

Общие положения

- 1.1. В соответствии с Постановлением администрации мо - Рязанский муниципальный район Рязанской области №1155 от 28.12.2010 «О переходе муниципальных образовательных учреждений мо - Рязанский муниципальный район Рязанской области на новую систему оплаты труда», на основании Положения о новой системе оплаты труда работников общеобразовательных учреждений мо - Рязанский муниципальный район Рязанской области в заработную плату работников общеобразовательных учреждений с 1 января 2011 года входят выплаты стимулирующего характера.
- 1.2. В настоящем Положении определены порядок и механизм осуществления выплат стимулирующего характера.
- 1.3. Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников образовательного учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы работников.
- 1.4. Стимулирующие выплаты выплачиваются за счет средств фонда стимулирования труда общеобразовательного учреждения, который составляет до 30% фонда оплаты труда учреждения.
- 1.5. Система стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения включает в себя:
 - поощрительные стимулирующие выплаты - до 76% средств фонда стимулирования труда;
 - разовые поощрительные выплаты (премии и материальная помощь) — до 12% средств фонда стимулирования труда;
 - резервный фонд - до 12% средств фонда стимулирования труда.
- 1.6. При отсутствии или недостатке финансовых средств, в том числе средств областного бюджета, оценочная комиссия имеет право пересмотреть размер стимулирующих выплат или отложить их пересмотрение.
- 1.7. Стимулирующие поощрительные выплаты работникам по результатам труда распределяются Советом школы с учетом мнения профсоюзного органа, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер

управления, по представлению руководителя образовательного учреждения. Состав оценочной комиссии Совета школы не может быть менее 5 (Пяти) человек.

1.8. Директор школы дважды в течение текущего учебного года на заседаниях, проводимых соответственно в феврале и в сентябре, представляет в Совет школы аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их премирования.

1.9. Перечень оснований для начисления стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения по результатам труда прилагается (Приложение №1).

1.10. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

1.11. Стимулирующие выплаты руководителю общеобразовательного учреждения устанавливаются учредителем общеобразовательного учреждения.

1.12. Разовые поощрительные выплаты (премии) могут выплачиваться:

- по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- за интенсивность и высокие результаты работы;
- ко Дню дошкольного работника;
- ко Дню учителя;
- к Новому году;
- ко Дню защитника Отечества;
- к Международному женскому дню;
- ко Дню бухгалтера.

При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитываются:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- достижение высоких результатов в работе в соответствующий период;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в инновационной деятельности;
- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий (за подготовку объектов к учебному году, устранение последствий аварий, за подготовку и проведение международных, российских, региональных мероприятий научно-методического, социально-культурного и другого характера, а также смотров, конкурсов, фестивалей)

Размер премий устанавливаются приказом руководителя .

1.13. Надбавка за наличие почетных званий или нагрудных знаков («Почетный работник основного общего образования», «Отличник народного просвещения») может устанавливаться работникам при наличии финансовых средств в фонде стимулирующих выплат школы.

1.14. Работникам школы может выплачиваться **материальная помощь**:

Материальная помощь выплачивается работникам учреждения в следующих случаях:

- В размере до 5000 рублей:

- выхода на пенсию;
- смерти сотрудников;

В размере до 3000 рублей:

- бракосочетания;
- рождения ребенка;
- юбилейных дат (начиная с 50-ти лет);

- смерти близких родственников сотрудников школы.

В размере до 2000 рублей:

- несчастного случая;
- приобретения лекарственных средств или платного лечения сотрудников и их близких родственников.

- в связи с тяжелым материальным положением.

В случае смерти сотрудника материальная помощь выплачивается членам семьи или его близким родственникам.

В размере до 2 должностных окладов к ежегодному оплачиваемому отпуску (один раз в год).

1.15. Вновь принятым специалистам, соответствующим требованиям, предъявляемым к должности педагогического работника установить ежемесячную стимулирующую выплату из фонда стимулирующей оплаты труда в размере до 4000 (четыре тысячи) рублей.

1.16. Работникам (педагогам), вышедшим из декретного отпуска или отпуска по уходу за ребенком, установить ежемесячную стимулирующую выплату из фонда стимулирующей оплаты труда в размере до 4000 (четыре тысячи) рублей за I ставку.

1.17. Назначение постоянных выплат молодым специалистам, принятым на должность педагогического работника устанавливаются при соблюдении следующих условий:

- возраст молодого специалиста не старше 30 лет;
- трудоустройство на должность педагогического работника в учреждение в год окончания образовательного учреждения среднего профессионального или высшего профессионального образования;
- работа на должности педагогического работника по основному месту работы на основании трудового договора, заключенного с учреждением;
- стаж работы молодого специалиста до трех лет.

Стимулирующие выплаты молодым специалистам, принятым на должность педагогического работника, зависят от уровня образования и выплачиваются в следующих размерах:

- при высшем профессиональном образовании - не менее 2000 рублей;
- при среднем специальном образовании - не менее 1500 рублей.

1.18. Размер стимулирующих выплат может быть снижен либо работник может быть полностью лишен надбавки в случае нарушения:

- устава учреждения;
- правил внутреннего распорядка;

- должностных инструкций, инструкций по охране труда, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников;

- трудовой, служебной и исполнительской дисциплины.

2. Порядок распределения стимулирующего фонда оплаты труда

2.1. Оценочная комиссия Совета школы в соответствии со своими полномочиями, руководствуясь Положением о выплатах стимулирующего характера работникам школы, устанавливает порядок распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников школы. Для измерения результативности труда работника по каждому критерию вводятся показатели и устанавливается весовое значение каждого критерия в баллах (Приложения №№ 2-3, стр.6-15).

3. Расчет стимулирующих выплат

3.1. Расчет размеров поощрительных выплат из стимулирующей части фонда

оплаты труда производится по результатам отчетных периодов (полугодий), что позволяет учитывать динамику образовательных достижений.

3.2. Устанавливается следующий порядок определения размера стимулирующих поощрительных выплат:

- производится подсчет баллов, полученных работниками школы при оценке их профессиональной деятельности;

- месячный размер стимулирующей части фонда оплаты труда работников делится на полученную общую сумму баллов, в результате чего выводится денежный вес каждого балла;

- полученный вес умножается на сумму баллов каждого работника, в результате чего определяется размер стимулирующих выплат работнику за месяц;

- стимулирующие выплаты выплачиваются ежемесячно с марта по август и с сентября по февраль;

- очередной отпуск работников оплачивается исходя из их средней заработной платы, в которой учтены стимулирующие выплаты.

4. Регламент государственно-общественного распределения стимулирующей части заработной платы работников.

4.1. Регламент государственно-общественного распределения стимулирующей части оплаты труда работников МБОУ «Рязанская средняя общеобразовательная школа» муниципального образования - Рязанский муниципальный район — локальный нормативный акт, устанавливающий порядок реализации принятого и действующего в образовательном учреждении Положения о выплатах стимулирующего характера работникам школы.

4.2. Совет образовательного учреждения в соответствии с Положением о совете школы и настоящим Положением принимает решение о распределении стимулирующей части оплаты труда работников.

4.3. Вопросы распределения стимулирующей части фонда оплаты труда рассматриваются на заседаниях совета школы дважды в течение текущего учебного года — в феврале и в сентябре.

Данные заседания проводятся в соответствии с действующим Положением о совете школы.

4.4. На указанных выше заседаниях совет школы рассматривает и утверждает простым большинством голосов:

-основной расчетный показатель для определения размера стимулирующих выплат каждому работнику — денежный вес одного балла оценки его профессиональной деятельности;

-итоговый протокол мониторинга профессиональной деятельности работников за истекший полугодовой период, в котором отражены полученные суммы баллов оценки профессиональной деятельности каждого работника;

-рассчитанные на предстоящий период, исходя из основного показателя и из суммы баллов оценки профессиональной деятельности, размеры стимулирующей надбавки каждому работнику (в пределах утвержденного на предстоящее полугодие общего размера стимулирующей части фонда оплаты труда);

-начисление баллов педагогическим работникам происходит по одному показателю каждого критерия. В случае, если деятельность работника соответствует нескольким обоснованным показателям, то учитывается высший балл указанных показателей (кроме пунктов 1,6,9,10,11, 12, где набранные баллы суммируются).

4.5. Мониторинг и оценка профессиональной деятельности работников проводятся индивидуально для каждого работника в рамках государственно-общественного управления школой в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам школы.

Государственно-общественный характер мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников обеспечивает гласность и прозрачность этих процедур.

4.6. Формы, критерии, показатели, порядок и процедура государственно-общественного регламентом мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников школы.

4.7. Для обеспечения государственно-общественного характера мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников школы совет школы ежегодно создает специальную комиссию, в которую входит директор школы, члены совета школы (представители педагогических и других работников, родителей обучающихся),

представители методического совета и профсоюзной организации. Комиссия формируется и осуществляет свою деятельность на основании приказа по школе. Совет школы определяет название комиссии, указывающее на характер ее деятельности (например, комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников).

4.8. В системе государственно-общественного мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников школы учитываются следующие результаты:

-официально зафиксированные достижения учащихся по данным внешних аттестаций

различного типа, достижения учащихся в олимпиадах, конкурсах, исследовательской работе и т.п.;

-результаты, полученные в рамках внутришкольного контроля, представляемые директором школы, методическим советом;

-итоги общественной оценки со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей), представляемые органами самоуправления (родительский комитет,

Совет старшеклассников, ученический комитет) в форме результатов анкетирования родителей и учащихся. Цель анкетирования родителей в этом случае заключается не в том, чтобы они дали прямую оценку деятельности учителя, а в том, чтобы они выразили свое отношение к нему с точки зрения родителя и могли высказать свое мнение о нем как о воспитателе. Цель анкетирования обучающихся — получение сведений об отношении к учителю в соответствии со степенью удовлетворенности изучением преподаваемого им предмета.

- 4.9. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников на основании всех материалов мониторинга составляет итоговый оценочный лист всех работников в баллах, утверждает его содержание на своем заседании и доводит информацию до сведения работников.
- 4.10. С момента доведения до сведения работника оценочного листа он в течение 10 дней вправе подать, а комиссия обязана принять, обоснованное письменное заявление о несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Комиссия обязана осуществить проверку заявления работника и дать обоснованный ответ. В случае установления в ходе проверки факта нарушения процедур мониторинга или оценивания и (или) факта допущения технических ошибок, повлекших неверную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания. По истечении 10 дней решение-комиссии об утверждении оценочного листа вступает в силу.
- 4.11. Итоговые полугодовые (в марте и сентябре) оценочные листы рассматриваются на заседании комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников. На основании этих листов устанавливаются персональные размеры выплат работникам из стимулирующей части фонда оплаты труда на предстоящие полгода (сентябрь-февраль и март-август соответственно).

Приложение 1

Перечень оснований для начисления стимулирующих выплат педагогическим работникам школы по результатам труда

№ п/п	Критерий для начисления стимулирующих выплат	Высший балл
1.	Официально зафиксированные достижения учащихся по данным аттестаций различного типа	4
2.	Официально зафиксированные достижения учащихся в учебной деятельности	7
3.	Официально зафиксированные достижения учащихся в конкурсах, спортивных соревнованиях	5
4.	Позитивная динамика качества знаний учащихся, результативность освоения учащимися образовательных программ по предметам	5
5.	Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ, программ углубленного и расширенного изучения предметов, факультативов, кружков и элективных курсов	3
6.	Использование современных образовательных технологий в процессе обучения предмету и в воспитательной работе	2
7.	Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий	4
8.	Наличие правительственных наград	1
9.	Официально зафиксированные достижения педагога в исследовательской работе	2
10.	Организация внеучебной деятельности, в том числе проектов разного уровня	8
11.	Участие педагога в научно-методической работе, в тематических площадках, профессиональных конкурсах, в районных методических выставках и т.д.	6
12.	Наличие и реализация воспитательной программы класса	8
13.	Сопровождение учащихся в поездке на школьном автобусе к месту назначения	1
14.	Содержание учебного кабинета	2
15.	Уровень исполнительской дисциплины, соблюдение режима работы школы и выполнение правил внутреннего трудового распорядка	2

Максимальный балл

Перечень оснований
 для начисления стимулирующих выплат работникам школы из числа
 административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, педагогического
 (за исключением учителей) и младшего обслуживающего персонала
 по результатам труда.

№ П/П	КРИТЕРИЙ И ЕГО ПОКАЗАТЕЛИ	БАЛЛЫ	ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ											
1.	Официально зафиксированные достижения учащихся по данным аттестаций различного типа - высокий уровень (средний балл выше среднего балла по району), подготовлено 100% учащихся; - средний уровень (средний балл равен среднему баллу по району), подготовлено 100% учащихся; - средний школьный тестовый балл ниже среднего балла по району, подготовлено 100% учащихся; - подготовлено менее 75% учащихся.	4 3 1 1	Результаты аттестации (мониторинговые исследования в 4 классе, государственная итоговая аттестация 9, 11 классов).											
2.	Официально зафиксированные достижения учащихся в учебной деятельности <table border="1" data-bbox="399 1075 798 1456"> <tr> <td data-bbox="399 1075 798 1209">УРОВЕНЬ</td> <td data-bbox="798 1075 1149 1209">- международный и всероссийский;</td> <td data-bbox="1149 1075 1324 1209" rowspan="3">Подготовка победителей и призеров олимпиад, конкурсов и т.п.</td> <td data-bbox="1324 1075 1548 1209" rowspan="3">Победитель -5, призер - 4</td> <td data-bbox="1548 1075 1588 1209" rowspan="3">Списки победителей, грамоты победителей, лауреатов, призеров, дипломы участников.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="399 1209 798 1344"></td> <td data-bbox="798 1209 1149 1344">- региональный;</td> <td data-bbox="1149 1209 1324 1344">Победитель -4, призер - 3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="399 1344 798 1456"></td> <td data-bbox="798 1344 1149 1456">- муниципальный.</td> <td data-bbox="1149 1344 1324 1456">Победитель -3, призер - 2</td> </tr> </table> Интернет – олимпиады (очный тур)	УРОВЕНЬ	- международный и всероссийский;	Подготовка победителей и призеров олимпиад, конкурсов и т.п.	Победитель -5, призер - 4	Списки победителей, грамоты победителей, лауреатов, призеров, дипломы участников.		- региональный;	Победитель -4, призер - 3		- муниципальный.	Победитель -3, призер - 2	1 1	Списки победителей, грамоты победителей, лауреатов, призеров. Списки победителей, грамоты победителей, лауреатов, призеров. Отчёт о проведённых мероприятиях
УРОВЕНЬ	- международный и всероссийский;	Подготовка победителей и призеров олимпиад, конкурсов и т.п.	Победитель -5, призер - 4				Списки победителей, грамоты победителей, лауреатов, призеров, дипломы участников.							
	- региональный;							Победитель -4, призер - 3						
	- муниципальный.			Победитель -3, призер - 2										
3.	Официально зафиксированные достижения учащихся в конкурсах, спортивных соревнованиях <table border="1" data-bbox="399 1769 798 1971"> <tr> <td data-bbox="399 1769 798 1881">УРОВЕНЬ</td> <td data-bbox="798 1769 1149 1881">- международный и всероссийский;</td> <td data-bbox="1149 1769 1324 1881" rowspan="2">Подготовка победителей и призеров олимпиад, конкурсов и т.п.</td> <td data-bbox="1324 1769 1548 1881" rowspan="2">Победитель -4, призер -3</td> <td data-bbox="1548 1769 1588 1881" rowspan="2">Списки победителей, грамоты победителей, лауреатов, призеров.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="399 1881 798 1971"></td> <td data-bbox="798 1881 1149 1971">- региональный;</td> <td data-bbox="1149 1881 1324 1971">Победитель -3, призер -2</td> </tr> </table> Школьный проект (долгосрочный – на весь учебный год, с показом каждую четверть)	УРОВЕНЬ	- международный и всероссийский;	Подготовка победителей и призеров олимпиад, конкурсов и т.п.	Победитель -4, призер -3	Списки победителей, грамоты победителей, лауреатов, призеров.		- региональный;	Победитель -3, призер -2	1	Списки победителей, грамоты победителей, лауреатов, призеров. Списки победителей, грамоты победителей, лауреатов, призеров.			
УРОВЕНЬ	- международный и всероссийский;	Подготовка победителей и призеров олимпиад, конкурсов и т.п.	Победитель -4, призер -3				Списки победителей, грамоты победителей, лауреатов, призеров.							
	- региональный;			Победитель -3, призер -2										

	- муниципальный	Победитель -2; призёр -1	дипломы участников.
4.	Позитивная динамика качества знаний учащихся, результативность освоения учащимися образовательных программ по предметам		
	- среднее качество знаний – 80 -100 % (при отсутствии неуспевающих);	3 (5)	Оценки в учебных журналах, результаты ВШК.
	- среднее качество знаний – 70 -79 % (при отсутствии неуспевающих);	2 (4)	
	- среднее качество знаний - 60 – 69 % (при отсутствии неуспевающих);	1 (3)	
	- среднее качество знаний – 50 -59 % (при отсутствии неуспевающих).	0 (2)	
5.	Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов, разработка и внедрение авторских программ, программ углубленного и расширенного изучения предметов, факультативов, кружков и элективных курсов		
	- методический потенциал педагога, наличие публикаций и использование наработок в практической деятельности;	3	Программы, утверждённые школьным МО. Результаты экспериментальной деятельности.
	- разработка авторских образовательных программ участие в экспериментальной работе;	2	
	- разработка программ факультативов, элективных курсов, кружков;	1	
	- кураторство учащихся, занимающихся научно-исследовательской деятельностью.	1	Результаты экспериментальной деятельности. Рефераты учащихся
6.	Использование современных образовательных технологий в процессе обучения предмету и в воспитательной работе (если нагрузка у учителя менее 18 часов в неделю – 0,5 балла)		
	- разработка собственных материалов и использование ИКТ в процессе обучения предмету, результативность использования современных образовательных технологий;	2	Аналитическая справка заместителя директора школы по УВР, предоставление банка собственных материалов.
	- систематическое использование ИКТ в процессе обучения предмету, использование проектных, исследовательских и других развивающих образовательных технологий в процессе обучения.	1	
7.	Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий (если нагрузка у учителя менее 18 часов в неделю –		

0,5 балла)			
	- благоприятный психологический климат на уроке;	1	Аналитическая справка заместителя директора по УВР.
	- организация урока и дозировка учебных заданий в соответствии с нормами СанПиН;	1	
	- организация физкультминуток на уроках;	1	
	- отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций.	1	
8.	Наличие правительственных наград, званий.		
	«Грамота Почётного работника основного общего образования», «Почётный работник основного общего образования», «Отличник народного просвещения».	1	Удостоверения, грамоты.
9.	Официально зафиксированные достижения педагога в исследовательской работе	2	Методические разработки, аналитическая справка заместителя директора по УВР.
10.	Организация внеучебной деятельности, в том числе проектов разного уровня		
	- разработка и осуществление международных и всероссийских проектов;	4	Отчёт о проведённых мероприятиях, проектах (включая фотографии, отзывы учащихся и другие материалы). Отчет о работе с данной категорией
	- разработка и осуществление региональных и муниципальных проектов;	3	
	- осуществление международных и всероссийских проектов;	3	
	- осуществление региональных и муниципальных проектов;	2	
	- работа со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися, талантливыми детьми;	1	
	-организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет школы у обучающихся, родителей и общественности;	2 мероприятия -1;	

	- проведение внеклассных мероприятий по предмету;	2 мероприятия -1; более 4 - 2	учащихся.
	- выявление неблагополучных семей, работа с ними и детьми, стоящими на учёте в ПДН;	1	Отчёт о проведённых мероприятиях.
	- наличие в классе учащихся, стоящих на внутришкольном контроле;	Минус 1	Протоколы заседаний комиссии по ВШК
	- руководство МО.	1	
11.	Участие педагога в научно-методической работе, в тематических площадках, профессиональных конкурсах, в районных методических выставках и т.д.		
	- выступление на школьных педагогических советах;	1	Соответствующие свидетельства, материалы выступлений, копии приказов и т.д.
	- выступление на муниципальных, региональных семинарах, конференциях и т.п.;	2	
	- участие в работе муниципальных, региональных тематических площадок;	2	
12	Наличие и реализация воспитательной программы класса		
	- благоприятный психологический климат в классе (атмосфера товарищества, взаимопомощи, толерантности, снижение частоты обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокой уровень решения конфликтных ситуаций); - систематическое проведение тематических классных часов;	1	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. План воспитательной работы класса.
	- ведение электронного журнала (своевременное оформление);	1	
	- организация горячего питания (не менее 95% учащихся);	1	
	- систематическое и своевременное оформление документации (дневники, личные дела учащихся, планы работы и т.д.);	1	
	- организация коллективных выездов, экскурсий, походов, мероприятий (за две поездки).	1	
	- присутствие родителей на родительском собрании (90%);	1	
	- вовлечение учащихся в объединения дополнительного образования (90%), органы ученического самоуправления, деятельность детских общественных организаций.	1	Протоколы родительских собраний. Списки в

			журналах.
13.	Сопровождение учащихся в поездке на школьном автобусе к месту назначения.	1	График сопровождения.
14.	Содержание учебного кабинета		
	- гигиеническое и эстетическое оформление;	1	Результаты осмотра кабинетов
	- своевременное обновление информационных стендов.	1	
15.	Уровень исполнительской дисциплины, соблюдение режима работы школы, правил внутреннего трудового распорядка		
	- высокий;	2	Аналитические справки заместителей директора
	- средний.	1	

Примечание: по решению комиссии по начислению стимулирующих выплат возможны изменения максимального балла в отдельных пунктах.

Перечень оснований
 для начисления стимулирующих выплат работникам школы из числа
 административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, педагогического (за
 исключением учителей) и младшего обслуживающего персонала

Наименование должности	Основание для премирования	Максимальное количество баллов
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Достижение учащимися более высоких показателей успеваемости в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения, своевременное и качественное прохождение программ	1
	Наличие участников, призеров и победителей олимпиад, конкурсов, конференций, фестивалей различного уровня (школьного, районного, областного, международного)	1
	Высокий уровень результатов итоговой аттестации учащихся	1
	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) образовательного процесса	1
	Высокие результаты методической деятельности педагогов	1
	Выполнение плана внутришкольного контроля	1
	Организация инновационной деятельности педагогов	1
	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (методический совет, педагогический совет)	1
	Организация работы по обобщению и распространению педагогического опыта педагогами	1
	Участие педагогов в профессиональных конкурсах и проектах различного уровня.	1
	Высокий уровень исполнительской дисциплины (соблюдение режима работы школы, выполнение Правил внутреннего трудового распорядка, своевременная подготовка отчетов, справок, протоколов, проверки журналов и т.д.)	1
	Снижение частоты обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокой уровень решения конфликтных ситуаций	1
	Трансляция опыта, проведение открытых уроков, наличие научно-методических публикаций	1
Максимальное количество баллов		13

Наименование должности	Основание для премирования	Максим. кол-во баллов
Заместитель директора по дошкольному образованию	Стабильность и рост качества обучения, своевременное и качественное прохождение программ	1
	Выполнение плана внутришкольного контроля	1
	Высокий уровень организации и контроля воспитательного процесса	1
	Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе	1
	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет школы у учащихся, родителей, общественности	1
	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся и воспитанников	1
	Снижение частоты обоснованных обращений родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций	1
	Самостоятельная компьютерная обработка документов	1
	Высокий уровень исполнительской дисциплины (соблюдение режима дня школы). Выполнение Правил внутреннего распорядка, своевременная подготовка отчетов, справок, протоколов)	1
	Выпуск журнала литературного творчества детей дошкольного возраста	1
	Ведение медицинской документации	1
	Максимальное количество баллов	
Итого:		11

Завхоз	Материально-техническая и ресурсная обеспеченность образовательного процесса	1	
	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы	1	
	Обеспечение порядка на прилегающей территории школы	1	
	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	1	
	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	1	
	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок и аварийных ситуаций	1	
	Самостоятельная компьютерная обработка документов	1	
	Сохранность материально-технических ценностей	1	
	Высокий уровень исполнительской дисциплины (соблюдение режима работы школы, выполнение Правил внутреннего трудового распорядка, своевременная подготовка отчетов, качественное ведение документации)	1	
	Максимальное количество баллов		9
Библиоте- карь	Сохранность библиотечного фонда	1	
	Высокая читательская активность обучающихся	1	
	Участие в - общешкольных - районных - областных мероприятиях	1	По одному баллу за каждый критерий
	Пропаганда чтения как формы культурного досуга, оформление тематических выставок	1	
	Проведение на высоком уровне библиотечных часов	1	
	Практическая помощь участникам образовательного процесса	1	
	Своевременное и качественное оформление необходимой документации	1	
	Применение информационных технологий в организации учета книжного фонда и организации работы библиотеки	1	
	Активное участие в проводимых мероприятиях школы	1	
	Инициатива и реализация творческих идей по развитию учреждения согласно должностной инструкции	1	
Высокий уровень исполнительской дисциплины (соблюдение режима работы школы, выполнение Правил внутреннего трудового распорядка)	1		
Максимальное количество баллов		13	
Педагог- организатор, педагог дополни- тельного образования воспитатель, старшая вожатая	Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися	6	
	Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля	2	
	Разработка диагностических материалов	2	
	Посещение мероприятий	2	
	Практическая помощь участникам образовательного процесса	2	
	Участие в профессиональных конкурсах	5	
	Эффективность работы по предупреждению правонарушений	5	
	Высокие достижения учащихся на уровне	4	
			По

	- района - региона - страны	одному баллу за каждый критерий
	Активное участие воспитанников в общешкольных мероприятиях	5
	Качественное проведение общешкольных мероприятий	5
	Самостоятельная компьютерная обработка документов	2
	Разработка авторских образовательных и воспитательных программ, участие в экспериментальной работе	5
	Методический потенциал педагога, наличие публикаций и использование наработок в практической деятельности	5
	Высокий уровень исполнительской дисциплины (соблюдение режима работы школы, выполнение Правил внутреннего трудового распорядка)	2
	Участие в районных, областных экспериментальных площадках	2
Максимальное количество баллов		52
Преподаватель - организатор ОБЖ	Обеспечение выполнения требований пожарной безопасности	5
	Обеспечение выполнения требований электробезопасности	5
	Обеспечение выполнения требований охраны труда	5
	Обеспечение выполнения требований безопасности в чрезвычайных ситуациях.	5
	Подготовка школы как объекта ГО.	1
	Работа с допризывной молодежью	1
	Высокий уровень исполнительской дисциплины (соблюдение режима работы школы, выполнение Правил внутреннего трудового распорядка, своевременная подготовка отчетов, качественное ведение документации)	2
Максимальное количество баллов		24
Обслуживающий персонал (уборщица, гардеробщица, сторож, рабочий по обслуживанию здания, оператор теплопункта)	Проведение генеральных уборок	1
	Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН	1
	Качественная уборка помещений	1
	Обеспечение сохранности школьного имущества	1
	Высокий уровень исполнительской дисциплины (соблюдение режима работы школы, выполнение Правил внутреннего трудового распорядка)	1
Максимальное количество баллов		5
Лаборант	Практическая помощь участникам образовательного процесса	1
	Образцовое содержание материально-технической и ресурсная обеспеченности образовательного процесса	1
	Высокий уровень исполнительской дисциплины (соблюдение режима работы школы, выполнение Правил внутреннего трудового распорядка)	1
	Максимальное количество баллов по результатам труда	3

Главный бухгалтер	Своевременное и качественное представление отчетов в ФНС, ПФР, статистика, ФСС, текущие отчеты.	2
	Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и платежей во внебюджетные фонды при условии регулярного финансирования.	2
	Своевременная оплата текущих платежей.	2
	Подготовка экономических расчетов, в т.ч. по питанию	1
	Своевременное и правильное оформление финансово-хозяйственной документации	1
	Качественное проведение инвентаризации материальных ценностей. Проведение плановых и внеплановых инвентаризаций нефинансовых и финансовых активов. Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации товарно-материальных ценностей.	1
	Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета	1
	Своевременное начисление и выплата заработной платы работникам учреждения	1
	Развитие фонда экономии заработной платы.	1
	Отсутствие жалоб и обращений от работников учреждения по вопросам оплаты труда	1
	Изучение и применение новых программ, современных методик и технологий в сфере бухгалтерского дела, повышения уровня квалификации.	1
	Результативная работа с завхозом по сверке поступления и расходования продуктов и материалов.	1
	Своевременное составление реестра по родительской плате за содержание ребенка.	1
Итого		16

Содержание
критериев основания для премирования педагогических работников и методика их оценки

Приложение 3

№ П/П	КРИТЕРИЙ И ЕГО ПОКАЗАТЕЛИ	БАЛЛЫ	ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ										
1.	<p style="text-align: center;">Официально зафиксированные достижения учащихся по данным аттестаций различного типа</p> <ul style="list-style-type: none"> - высокий уровень (средний балл выше показателя по району) - 100% подготовка учащихся к ЕГЭ - средний уровень (на уровне района) - более 50% учащихся подготовлены к ЕГЭ - соответствует уровню успеваемости учащихся по результатам ВШК - 25-50% учащихся подготовлены к ЕГЭ - менее 25% учащихся подготовлены к ЕГЭ 	<p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">1</p>	<p>Результаты аттестации (мониторинговые исследования, ГИА, ЕГЭ после 4, 9, 11 классов, 100% подготовка учащихся к ЕГЭ и другим формам итоговой аттестации), средний балл результатов административных контрольных работ, протоколы переводных экзаменов</p>										
2.*	<p style="text-align: center;">Официально зафиксированные достижения учащихся в учебной деятельности</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">УРОВЕНЬ</td> <td style="text-align: center;">✓ международный и всероссийский</td> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">подготовка победителей и призёров олимпиад, конкурсов и т.п.</td> <td style="text-align: center;">5*</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">✓ областной</td> <td style="text-align: center;">4*</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">✓ муниципальный</td> <td style="text-align: center;">3*</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">✓ школьный</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </table> <p>- участие в конкурсах, проектах и т.д.</p>	УРОВЕНЬ	✓ международный и всероссийский	подготовка победителей и призёров олимпиад, конкурсов и т.п.	5*	✓ областной	4*	✓ муниципальный	3*	✓ школьный	2	<p style="text-align: center;">5*</p> <p style="text-align: center;">4*</p> <p style="text-align: center;">3*</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">1</p>	<p>Списки победителей, грамоты победителей, лауреатов, призеров, диплом участника.</p>
УРОВЕНЬ	✓ международный и всероссийский		подготовка победителей и призёров олимпиад, конкурсов и т.п.		5*								
	✓ областной				4*								
	✓ муниципальный				3*								
	✓ школьный	2											
3.	<p style="text-align: center;">Позитивная динамика качества знаний учащихся, результативность освоения учащимися образовательных программ по предметам, не входящим в перечень предметов внешней экспертизы</p> <ul style="list-style-type: none"> - среднее качество знаний – 80 -100 % (при отсутствии неуспевающих) - среднее качество знаний – 70 -79 % (при отсутствии неуспевающих) - среднее качество знаний - 60 – 69 % (при отсутствии неуспевающих) - среднее качество знаний – 50 -59 % (при отсутствии неуспевающих) 	<p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">(5)</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">(4)</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">(3)</p> <p style="text-align: center;">0</p> <p style="text-align: center;">(2)</p>	<p>Оценки в учебных журналах, результаты ВШК</p> <p>Результаты анкетирования учащихся и их родителей</p>										

4.	Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов, разработка и внедрение авторских программ, программ углубленного и расширенного изучения предметов, факультативов, кружков и элективных курсов		Программы курсов, утвержденные школьным методическим объединением. Результаты экспериментальной деятельности. Рефераты учащихся
	- методический потенциал педагога, наличие публикаций и использование наработок в практической деятельности	5	
	- разработка авторских образовательных программ	4	
	- участие в экспериментальной работе	3	
	- разработка программ факультативов, элективных курсов	2	
	- работа по новому УМК	1	
	- кураторство учащихся, занимающихся научно-исследовательской деятельностью	1	
5.	Использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в процессе обучения предмету и в воспитательной работе:		Аналитическая справка заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе. Анкетирование родителей и учащихся. Данные о результативности применяемых технологий (динамика повышения мотивации учащихся, учебных достижений, способов работы)
	- разработка собственных материалов и использование ИКТ в процессе обучения предмету, результативность использования современных образовательных технологий	3	
	- систематическое использование ИКТ в процессе обучения предмету, использование проектных, исследовательских и других развивающих образовательных технологий в процессе обучения, разработка и применение на уроках наглядных материалов	2	
	- несистематическое использование ИКТ в процессе обучения предмету, применение на уроках наглядных материалов	1	
6.	Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий		Результаты анкетирования учащихся и родителей. Аналитическая справка заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Аналитическая справка медицинского работника школы
	- благоприятный психологический климат на уроке	1	
	- организация урока и дозировка учебных заданий в соответствии с нормами СанПиН	1	
	- постоянная организация физкультминуток систематическое использование на уроках гимнастики для глаз, точечного массажа, конторок	1	
	- отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций, сохранение контингента учащихся	1	
7.	Повышение квалификации за отчетный период		Удостоверения, свидетельства о прохождении курсов
	- однократное	1	
	- более 1 раза	2	
8.	Официально зафиксированные достижения педагога в исследовательской работе		Методические разработки, аналити-

		2	ческая справка заместителя директора по учебно-воспитательной работе
9.	Организация внеучебной деятельности, в том числе проектов разного уровня		Отчёт о проведённых мероприятиях, проектах (включая фотографии, отзывы учащихся и другие материалы)
	- разработка и осуществление международных и всероссийских проектов	4	
	- разработка и осуществление региональных и муниципальных проектов	3	
	- работа со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися, талантливыми детьми	2	
	-организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет школы у обучающихся, родителей и общественности	2	
	- проведение предметных недель, внеклассных мероприятий по предмету:		
	✓ однократное	1	
✓ неоднократное	2	Отчет о работе с данной категорией учащихся	
10.	Участие педагога в научно-методической работе, в экспериментальных площадках, профессиональных конкурсах, в районных методических выставках и т.д.	1	Соответствующие свидетельства, документы о награждении
	- выступление на школьных педагогических советах, заседаниях МО, методическом совете	1	
	- выступление на муниципальных, региональных семинарах, конференциях	1	
	- участие в районных, областных экспериментальных площадках	2	
11.	Наличие и реализация воспитательной программы класса		Воспитательная программа Результаты мониторинга учащихся и их родителей Данные в классных журналах Аналитическая справка заместителя директора по ВР, зафиксированные факты участия в соответствующих мероприятиях.
	- благоприятный психологический климат в классе (атмосфера товарищества, взаимопомощи, толерантности, снижение частоты обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокой уровень решения конфликтных ситуаций, сохранение контингента обучающихся)	1	
	- систематическое проведение тематических классных часов	1	
	- соответствие внешнего вида учащихся Положению о внешнем виде учащихся школы	1	
	- систематическое и своевременное оформление документации (дневники, личные дела учащихся, планы работы и т.д.)	1	
	- организация коллективных выездов, экскурсий, походов, мероприятий	1	